



GRADO EN CIENCIA y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS

EV6.1.Anexo 1

Prácticas Académicas Externas

EV6.1. Anexo 1. Prácticas Académicas Externas (PE)

<https://veterinaria.ucm.es/practic-as-externas-2>

Índice

Desarrollo docente

EV6.1. Anexo 1.1. Calendario de actividades. Curso 2014-15.	1
EV6.1. Anexo 1.2. Oferta de Plazas para realizar las prácticas académicas externas	5
EV6.1. Anexo 1.3. Asignación de entidades para realizar las PE	8
EV6.1. Anexo 1.4. Fechas de presentación de la Memoria de PE	10

Reglamento

EV6.1. Anexo 1.5. REGLAMENTO DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS	11
EV6.1. Anexo 1.6. Anexos del Reglamento	21
EV6.1. Anexo 1.7. Impresos de tramitación de las PE	28

Comisión de Coordinación de Prácticas Académicas Externas:

M. Isabel Cambero Rodríguez (Vicedecana de Coordinación de Ciencia y Tecnología de los Alimentos)

Rosa Ortega Anta (Nutrición y Bromatología I. Facultad de Farmacia)

M^a Dolores Tenorio Sanz (Nutrición y Bromatología II. Facultad de Farmacia)

Jesús de la Fuente Vázquez (Dpto. Producción Animal. Facultad de Veterinaria)

Eva Hierro Paredes (Dpto. Nutrición, Bromatología y Tecnología de los Alimentos. Facultad de Veterinaria)

José Santiago Torrecilla Velasco (Dpto. Ingeniería Química. Facultad de Ciencias Químicas)

PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS

CALENDARIO INICIAL DE ACTIVIDADES. Las fechas indicadas tienen carácter provisional y podrán modificarse indicándose con suficiente antelación

1ª REUNION INFORMATIVA DE PRACTICAS EXTERNAS: Presentación de actividades

Lunes 13/10/2014 10:00-11:00 Aula: A-8

Convocada por la Comisión de coordinación de prácticas externas

Publicación en la web de OFERTAS DE EMPRESAS Y ENTIDADES

Martes 14/10/2014

Presentación por los alumnos de la solicitud de entidades para hacer prácticas externas curriculares

Impreso PAE-I01:

Fecha de entrega: del 17 de noviembre al 04 de diciembre de 2014

Publicación de asignación de empresas o entidades para la realización de prácticas.

Fecha de presentación en web: del 12 al 15 de diciembre

Periodo de solicitud de reclamaciones sobre la asignación: hasta 19 de Diciembre de 2014

Publicación de la asignación definitiva de empresas o entidades para la realización de prácticas.

Fecha de presentación en web: del 12 al 16 de enero

Presentación Impreso Anexo del estudiante, Impreso PAE-I04, (un mes antes de iniciar las prácticas)

Presentación Proyecto formativo, Impreso-I05, (Un mes antes de iniciar las prácticas)

Los impresos serán evaluados por la Comisión de coordinación y evaluación de las prácticas externa

Presentación de evaluación del tutor interno y externo (fechas máxima): 1 de julio // 15 de septiembre

Entrega de encuestas

AMPLIACIÓN DE MATRICULA

(del 9 de febrero al 6 de Marzo)

Publicación en la web de OFERTAS DE EMPRESAS Y ENTIDADES

Lunes 2/02/2015

Presentación por los alumnos de la solicitud de entidades para hacer prácticas externas curriculares

Impreso PAE-I01:

Fecha de entrega: del 03 al 10 de marzo de 2015

Publicación de asignación de empresas o entidades para la realización de prácticas.

Fecha de presentación en web: del 13 al 16 de marzo

Periodo de solicitud de reclamaciones sobre la asignación: hasta 20 de marzo de 2015

Publicación de la asignación definitiva de empresas o entidades para la realización de prácticas.

Fecha de presentación en web: del 23 al 25 de marzo

Presentación Impreso Anexo del estudiante, Impreso PAE-I04, (un mes antes de iniciar las prácticas)

Presentación Proyecto formativo, Impreso-I05, (Un mes antes de iniciar las prácticas)

Los impresos serán evaluados por la Comisión de coordinación y evaluación de las prácticas externa

Presentación de evaluación del tutor interno y externo (fechas máxima): 1 de julio // 15 de septiembre

Entrega de encuestas

Tramitación de las Prácticas Académicas externas para los alumnos matriculados en el primer cuatrimestre

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
SEMANA 1 22-26/9	BIENVENIDA ALUMNOS DE PRIMERO				
SEMANA 2 29/9-3/10					4-Oct San Francisco de Asís
SEMANA 3 6-10/10					
SEMANA 4 13-17/10	1ª Reunión informativa (Aula A-8. 10:00-11:00)				
SEMANA 5 20-24/10					
SEMANA 6 27/10-31/10					
SEMANA 7 3-7/11					
SEMANA 8 10-14/11	9-Nov LA ALMUDENA				
SEMANA 9 17-21/11			(DEL 17 DE NOVIEMBRE AL 04 DE DICIEMBRE)		
SEMANA 10 24-28/11	PRESENTACIÓN POR LOS ALUMNOS DE LA SOLICITUD DE ENTIDADES PARA HACER PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICUARES				
SEMANA 11 1-5/12	(IMPRESO PAE-I01)				
SEMANA 12 8-12/12	LA INMACULADA				Publicación de asignación
SEMANA 13 15-19/12	Publicación de asignación	PERIODO DE SOLICITUD DE RELAMACIONES (HASTA 19/12/2014)			
SEMANA 14 5-9/1	Vacaciones de Navidad				
SEMANA 15 12-16/1					

Tramitación de las Prácticas Académicas externas para los alumnos matriculados en el segundo cuatrimestre (ampliación de matrícula solicitada del 9 de febrero al 6 de marzo)

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
SEMANA 1 9-13/2				PUBLICACIÓN DE ASIGNACIÓN DE EMPRESAS O ENTIDADES	
SEMANA 2 16-20/2	PUBLICACIÓN DE ASIGNACIÓN				
SEMANA 3 23-27/2					
SEMANA 4 2-6/3	PRESENTACIÓN POR LOS ALUMNOS DE LA SOLICITUD DE ENTIDADES PARA HACER PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES				
SEMANA 5 9-13/3	Impreso PAE-I01	(03-10 de marzo)			Publicación de asignación
SEMANA 6 16-20/3	Publicación de asignación	PERIODO DE SOLICITUD DE RELAMACIONES		SAN JOSÉ	RELAMACIONES
SEMANA 7 23-27/3	PUBLICACIÓN DE ASIGNACIÓN DE EMPRESAS O ENTIDADES				SEMANA SANTA
SEMANA 8 6-10/4	SEMANA SANTA				
SEMANA 9 13-17/4					Congreso CCV. UCM
SEMANA 10 20-24/4					
SEMANA 11 27/4-1/5					Día del Trabajo
SEMANA 12 4-8/5					
SEMANA 13 11-15/5					SAN ISIDRO
SEMANA 14 18-22/5					
SEMANA 15 25-29/5					



Facultad de Veterinaria
Universidad Complutense de Madrid

Titulación	Plan de estudios
Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	0885

Curso 2014-15

Plazo extraordinario de ampliación de matrícula para el Trabajo de Fin de Grado y Prácticas Externas

Los alumnos que al concluir el primer cuatrimestre cumplan los prerequisites establecidos en el plan de estudios podrán matricularse del Trabajo de Fin de Grado y de Prácticas Externas en el plazo extraordinario comprendido entre el **23 de febrero y el 4 de Marzo**, ambos inclusive.

OFERTA DE PLAZAS PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

Noviembre 2014

Centro	Observaciones
Nombre de la entidad: Consejo superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos y Nutrición (ICTAN) Localidad: Madrid Actividad: Desarrollo de productos cárnicos con un perfil lipídico más saludable Tutor interno: M. Isabel Cambero Tutor externo: Francisco Jimenez Colmenero	1 plazas (posible ampliación de plazas)
Nombre de la entidad: Consejo superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos y Nutrición (ICTAN) Localidad: Madrid Actividad: Caracterización química de los compuestos bioactivos procedentes principalmente de alimentos vegetales y estudio de la biodisponibilidad y efecto de su consumo en población sana y de riesgo Tutor interno: Rosa Ortega Tutor externo: Raquel Mateos Briz	1 plaza (de 9:30 a 16:30 h)
Nombre de la entidad: Consejo superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos y Nutrición (ICTAN) Localidad: Madrid Actividad: Participación en las determinaciones dietéticas y analíticas de un estudio de intervención nutricional en adultos Tutor interno: Rosa Ortega Tutor externo: Pilar Vaquero Rodrigo	1-2 plazas (por las mañanas)
Nombre de la entidad: Consejo superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de los Alimentos y Nutrición (ICTAN) Localidad: Madrid Actividad: Tutor interno: M. Isabel Cambero Tutor externo: Javier Borderías	1plaza (por las mañanas)
Nombre de la entidad: CARTIF Localidad: Boecillo, Valladolid Actividad: Diseño de nuevos alimentos funcionales y ecológicos, incremento de su vida útil y revalorización de los residuos agroalimentarios Tutor interno: Por determinar Tutor externo: Nuria García	1 plaza (de 7 a 15 h)
Nombre de la entidad: Instituto Madrileño de Investigación y Desarrollo Rural, Agrario y Localidad: Madrid Actividad: Estudios de mejora en la producción de alimentos Tutor interno: Por determinar Tutor externo: Cristina de Lorenzo	2 plazas (de 8 a 15 h)
Nombre de la entidad: Instituto de Estudios del Huevo Localidad: Madrid Actividad: y tecnológicos en relación con el huevo y su producción Tutor interno: Por determinar Tutor externo: M ^a del Mar Fernández	1-2 plazas (horario de mañana o de tarde)
Nombre de la entidad: Lactalis Nestlé Guadalajara Localidad: Guadalajara Actividad: Tecnología o calidad de alimentos Tutor interno: Por determinar Tutor externo: Laura González Sánchez	1-2 plazas
Nombre de la entidad: CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD, S.L CINUSA Localidad: Madrid Actividad: Participación en el diseño de alimentos funcionales Tutor interno: Por determinar Tutor externo: Ismael San Mauro Martín	2 plazas (horario de mañana o de tarde)

Nombre de la entidad: SODEXO	1-2 plazas (de 9-14 h)
Localidad: Madrid	
Actividad: Prestar apoyo a las áreas de Food Intelligence y Compras	
Tutor interno: Por determinar	
Tutor externo: Zaira Aparicio	
Nombre de la entidad: QUIMICRAL	1 plaza Septiembre 2015-Noviembre
Localidad: Madrid. C/ Hilarión Eslava, 19 Posterior.28015-Madrid	(3 meses, de 9-15:00)
Actividad: Laboratorio	Reservar con Victoria de la Cruz Campo
Tutor interno: Por determinar	915496996
Tutor externo: Victoria de la Cruz Campo	vcruz@quimicral.com
Nombre de la entidad: NUTRAVE	1 plaza (de 9-17 h, verano)
Localidad: Bargas (Toledo)	
Actividad:	
Tutor interno: Por determinar	
Tutor externo: Celia Combrado Villajos	
Nombre de la entidad: CASTY, S.A.	1-2 plazas (8 h / 4 h por día, entre enero y septiembre)
Localidad: Toledo	
Actividad: Control microbiológico y control de calidad alimentaria	
Tutor interno: Por determinar	
Tutor externo: José Emilio Fernández	
Nombre de la entidad: Cervezas La Cibeles	En tramitación (Tramitado por alumno)
Localidad: Madrid	
Actividad: Industria cervecera	
Tutor interno:	
Tutor externo:	
Nombre de la entidad: García Baquero	En tramitación (Tramitado por alumno)
Localidad: Alcázar de San Juan (Ciudad Real) y Toro (Zamora)	
Actividad: Industria láctea dedicada a la elaboración de quesos	
Tutor interno: M Isabel Cambero	
Tutor externo:	
Nombre de la entidad: Ahorramás	1 plaza
Localidad: Madrid	
Actividad: Supermercados	
Tutor interno: Eva Hierro	
Tutor externo:	
Nombre de la entidad: LABOSIC (Laboratorio de análisis de alimentos, aguas, superficies)	1 plaza
Localidad:	
Actividad: Laboratorio de análisis	
Tutor interno: Eva Hierro	
Tutor externo: Diana Heras cobos	
Nombre de la entidad: Laboratorio Regional del Gobierno de La Rioja	En tramitación (Tramitado por alumno)
Localidad: Logroño	
Actividad: Análisis de alimentos	
Tutor interno:	
Tutor externo:	
Nombre de la entidad: SILLIKER Ibérica	1 plaza
Localidad: Madrid	
Actividad: Análisis de Sensorial	
Tutor interno: Jesus de la Fuente	
Tutor externo:	
Nombre de la entidad: Incarlopsa	1 plaza (Tramitado por alumno)
Localidad:	
Actividad:	
Tutor interno:	
Tutor externo:	
Nombre de la entidad: La Iscariense	1 plaza

Localidad:	envasado, compraventa , comercialización, distribución y almacenamiento de patatas fritas	
Actividad:		
Tutor interno:	Jesus de la Fuente	
Tutor externo:		
Nombre de la entidad:	NABLA 2000	1 plaza (mínimo tres meses)
Localidad:		
Actividad:	análisis microbiológicos y fisico-químicos	
Tutor interno:	Jesus de la Fuente	
Tutor externo:		
Nombre de la entidad:	Ignacio de Rojas S. L.	1 plaza
Localidad:	Madrid	
Actividad:	Comercialización e aditivos	
Tutor interno:		
Tutor externo:		

Las plazas que figura "Tramitado por alumno" sólo podran incluirse en el impreso de solicitud PAE-I01 del estudiante que ha contribuido a su gestión.

ASIGNACIÓN DE ENTIDADES PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS - CURSO 2014-15

Apellidos	Nombre	Tema	TUTOR Interno	TUTOR Externo
Cillero Martín	Beatriz	Derivados de pescado. Consejo Superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de Alimentos y Nutrición (ICTAN)	M. Isabel Cambero icambero@vet.ucm.es	Javier Boderias
García Maldonado	Elena	INIA//CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD, S.L CINUSA	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	INIA. Margarita Medina CINUSA. Ismael San Mauro Martín
Hernández García	Eva	Desarrollo de productos cárnicos con un perfil lipídico más saludable. Consejo Superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de	M. Isabel Cambero icambero@vet.ucm.es	Francisco Jimenez Colmenero
Ippolito	Franco	Labosic	José S Torredilla jstorre@quim.ucm.es	Diana Heras Cobos
Martínez Leo	Adrián	García Baquero	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	
Muñoz Díaz	Yolanda	Participación en las determinaciones dietéticas y analíticas de un estudio de intervención nutricional en adultos. Consejo Superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de Alimentos y Nutrición (ICTAN) Tecnología de los Alimentos y Nutrición (ICTAN)	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Raquel Mateos Briz
Otero Villalba	Ainhoa	Cerveza La Cibeles	Eva Hierro hierro@ucm.es	Por determinar
Pascual Mayo	Mónica	Aquimisa	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Por determinar
del Río Clemente	Mónica	Realizadas	Eva Hierro hierro@ucm.es	
Rodríguez Valiente	Itziar	Caracterización química de los compuestos bioactivos procedentes principalmente de alimentos vegetales. Consejo Superior de Investigaciones Científicas. Instituto de Ciencia y Tecnología de Alimentos y Nutrición (ICTAN)	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Pilar Vaquero Rodrigo
Romero Ballesteros	María	CENTRO DE INVESTIGACIÓN EN NUTRICIÓN Y SALUD, S.L CINUSA	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Ismael San Mauro Martín
Sánchez Vitores	Sergio	Silliker	Jesus de la Fuente jefuente@vet.ucm.es	Por determinar

Asignación realizada de acuerdo a la preferencia manifestada por el alumno (orden de prioridad indicado en el impreso de solicitud) y cuando hubo coincidencia dando prioridad al alumno con mejor expediente académico

En el segundo cuatrimestre se realizará una nueva solicitud y asignación para los alumnos que realicen ampliación de matrícula de esta asignatura.

ASIGNACIÓN DE ENTIDADES PARA LAS PRÁCTICAS EXTERNAS - CURSO 2014-15

Apellidos	Nombre	Tema	TUTOR Interno	TUTOR Externo
Aznar Pérez	Pilar	Minerales en metabolismo y nutrición humana(ICTAN)	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Pilar Vaquero Rodrigo
de la Horra Iglesias	Silvia	SODEXO	<u>M^a Dolores Tenorio Sanz</u> <u>dtenorio@farm.ucm.es</u>	Zaira Aparicio
Mambrilla Herrero	Carmen	Digestión, extracción y análisis de carotenoides en alimentos (ICTAN)	Rosa Ortegar ortega@farm.ucm.es	Begoña Olmedilla Alonso
Ontañón Herransanz	Desiree	Desarrollo de emulsiones múltiples para utilización como ingredientes de productos cárnicos más saludables (ICTAN)	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Susana Cofrades
Pascual Gómez- Moreno	Belén	Biotransformación e inhibición enzimática de alcaloides indolicos(ICTAN)	Rosa Ortega rortega@farm.ucm.es	Tomás Herraiz Tomico

Asignación realizada de acuerdo a la preferencia manifestada por el alumno (orden de prioridad indicado en el impreso de solicitud)



Facultad de Veterinaria
Universidad Complutense de Madrid

PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS

FECHA DE PRESENTACIÓN DE LA MEMORIA DE PRACTICAS EXTERNAS

Lugar y fecha límite de presentación de las Memorias de Prácticas Externas para que la calificación de la asignatura sea incluida en la convocatoria indicada:

Convocatoria	Fecha límite de entrega (día incluido)	Documentación adicional	Lugar
Junio-Julio	1 de Julio	Encuesta-estudiante*	Secretaría Decanato
Septiembre	20 de septiembre	Encuesta-estudiante*	Secretaría Decanato

*La encuesta de estudiante podrá entregarse junto con la memoria o previamente al tutor interno

Se recuerda que es necesario tener aprobadas las prácticas externas para presentar el Trabajo Fin de Grado.

**REGLAMENTO DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS
EXTERNAS**

**GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS
ALIMENTOS**

UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

ÍNDICE

1. Objetivos	1
2. Características	1
3. Modalidades	2
4. Gestión de las Prácticas.....	2
5. Requisitos	3
6. Oferta, Selección y Asignación de Entidades	4
7. Elección de Tutor Interno	5
8. Tramitación	6
9. Evaluación	6
10. Reclamaciones.....	7
11. Garantía de Calidad. Evaluación interna	8
12. Reconocimiento Académico y Acreditación de Prácticas Extracurriculares	8
Disposición transitoria única	8

ANEXOS

El presente Reglamento tiene por objeto la regulación de las prácticas académicas externas de los alumnos del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos (CYTA) que se imparte en la Facultad de Veterinaria de la Universidad Complutense de Madrid. Este Reglamento se establece en función del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, modificado por el Real Decreto 861/2010, de 2 de julio, y en desarrollo del Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario así como de la memoria de verificación del Grado en CYTA, y el programa VERIFICA de la ANECA que evalúa las propuestas de los planes de estudio de títulos universitarios oficiales diseñados en consonancia con el Espacio Europeo de Educación Superior. Finalmente se ha considerado el Real Decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

1. OBJETIVOS DE LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

1.1. Los programas de prácticas externas para estudiantes universitarios, en líneas generales, tienen como objetivo principal aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que les preparen para el ejercicio de actividades profesionales y faciliten la búsqueda de empleo.

1.2. Con la realización de las prácticas académicas externas, en general, se pretende alcanzar los siguientes fines:

a) Contribuir a la formación integral de los estudiantes complementando su aprendizaje teórico y práctico.

b) Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que los estudiantes habrán de operar, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.

c) Favorecer el desarrollo de competencias técnicas, metodológicas, personales y participativas.

d) Obtener una experiencia práctica que facilite la inserción en el mercado de trabajo y mejore su empleabilidad futura.

e) Favorecer los valores de la innovación, la creatividad y el emprendimiento

2. CARACTERÍSTICAS DE LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

2.1. Las prácticas académicas externas constituyen una actividad de naturaleza formativa realizada por los estudiantes y que estará supervisada por la Comisión de Prácticas Externas del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.

2.2. Podrán realizarse en entidades colaboradoras, tales como empresas, instituciones y entidades públicas y privadas, en el ámbito nacional e internacional, relacionadas con el ámbito profesional del Graduado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos, con la finalidad de lograr el acercamiento de los estudiantes a la realidad profesional.

2.3. Dado el carácter formativo de las prácticas académicas externas, de su realización no se derivarán, en ningún caso, obligaciones propias de una relación laboral, ni su contenido podrá dar lugar a la sustitución de la prestación laboral propia de puestos de trabajo.

3. MODALIDADES DE LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS

3.1. Las prácticas académicas externas podrán ser curriculares y extracurriculares

a) Las prácticas curriculares corresponden a las contempladas como actividad académica reconocida en un Plan de Estudios con una determinada asignación de créditos. En el caso del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos, de acuerdo con la memoria verificada del mismo, se establece un Prácticum (Módulo 7) con la finalidad de lograr el acercamiento de los estudiantes a la realidad profesional de la titulación. Este Prácticum se configura como una asignatura de Prácticas Externas de 9 créditos ECTS, de carácter obligatorio, enmarcada en el último curso (7º y 8º semestres) del Plan de Estudios de ese Grado. Teniendo en cuenta la actividad formativa, el alumno deberá realizar 8 créditos ECTS (200 horas) de prácticas tuteladas en empresas del sector agroalimentario, organismos públicos, laboratorios de análisis e I+D, asesorías u otros establecimientos relacionados con su ámbito profesional. Se asigna un crédito a las tutorías de seguimiento de las actividades del alumno.

La realización del Prácticum estará dirigida a facilitar la inserción laboral de los graduados mediante el desarrollo de todas las competencias generales-transversales del título, así como de las competencias específicas de los distintos perfiles profesionales en que participe el estudiante.

b) Prácticas extracurriculares. Son aquellas que los estudiantes podrán realizar con carácter voluntario durante su periodo de formación y que, aun teniendo los mismos fines que las curriculares, no están incluidas en los planes de estudios sin perjuicio de su mención posterior en el Suplemento Europeo al Título.

Las prácticas académicas externas extracurriculares tendrán una duración no superior al cincuenta por ciento del curso académico, procurando el correcto desarrollo y seguimiento de las actividades académicas del estudiante. Estas prácticas podrán realizarse, en empresas, instituciones y entidades públicas y privadas y en la propia universidad, siempre que se asegure un marco formativo relacionado con las competencias del Grado.

3.2. Los horarios de realización de las prácticas externas se establecerán de acuerdo con las características de las mismas y las disponibilidades de la entidad colaboradora. Los horarios, en todo caso, serán compatibles con la actividad académica desarrollada por el estudiante en la universidad, tanto formativa, de representación o de participación.

4. GESTIÓN DE LAS PRÁCTICAS

4.1. La gestión de las prácticas dependerá de la Comisión de Prácticas Académicas Externas del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos (en adelante la Comisión), nombrada por el Consejo de Titulación de CYTA. Dicha Comisión estará compuesta por:

- El Vicedecano de Coordinación del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos, o persona en quien delegue, que actuará como presidente de la Comisión.
- Un representante del Departamento de Nutrición, Bromatología y Tecnología de los Alimentos.
- Un representante del Departamento de Nutrición y Bromatología II
- Un representante del Departamento de Ingeniería Química
- Un representante del Departamento de Nutrición y Bromatología I
- Un representante del Departamento de Producción Animal

A las reuniones de la Comisión podrá asistir como invitado un representante de alumnos.

4.2. Será función de esta Comisión velar por el cumplimiento de esta normativa e intervenir para resolver las dudas o conflictos que puedan surgir durante el desarrollo de la Prácticas externas. Las funciones y actividades específicas de la Comisión se recogen en el Anexo I.

4.3. La Comisión nombrará, entre sus miembros, a un Coordinador para la asignatura Prácticas Externas, quien centralizará las funciones y actividades que deben desarrollarse. Igualmente, se ocupará de recoger la documentación pertinente para realizar la evaluación y calificación de esta asignatura. El coordinador de la asignatura, realizará con la periodicidad que considere necesaria reuniones de información y seguimiento del Prácticum para alumnos y tutores. Su labor tendrá el correspondiente reconocimiento efectivo de su actividad académica.

4.4. El alumno que realice prácticas académicas externas contará con un Tutor académico o interno y un Tutor (externo) de la entidad colaboradora. El Tutor interno será un profesor con docencia en la Titulación. El Tutor externo designado por la entidad colaboradora deberá ser una persona cualificada de la institución donde se realicen las prácticas, vinculada a la misma, con experiencia profesional y con los conocimientos necesarios para realizar una tutela efectiva. Las funciones del Tutor interno y externo se indican en el Anexo II.

4.5. Los impresos requeridos para la tramitación de las prácticas académicas externas mencionados en este Reglamento se encontrarán disponibles para su descarga en el Campus Virtual y el alumno los entregará en la Secretaría de Decanato.

5. REQUISITOS Y LUGAR DE REALIZACIÓN

5.1. Entre los requisitos del alumno para la realización de las prácticas curriculares, se encuentran:

- Haber superado el 75% de los créditos del Grado (180 créditos).
- Estar matriculado en la asignatura "Prácticas Externas".
- Haber entregado el correspondiente impreso de solicitud (Impreso PAE-I01) en el plazo oficial establecido por la Comisión.

5.2. En el caso de las prácticas extracurriculares, el alumno deberá:

- Estar matriculado en el Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.
- Haber entregado el correspondiente impreso de solicitud de prácticas académicas externas extracurriculares (Impreso PAE-I02).

5.3. Tanto en el caso de las prácticas curriculares como extracurriculares, el estudiante podrá realizar prácticas en:

- Entidades con las que ya exista un convenio firmado con la UCM, tanto si es con la Facultad de Veterinaria como si es con el Centro de Orientación e Información de Empleo (COIE). En ese caso, la tramitación de la solicitud para la realización de la práctica será inmediata.
- Entidades con las que no exista un convenio firmado y en las que el estudiante, de modo proactivo, decida realizar prácticas, lo que comunicará a la Comisión. En ese caso, la Comisión procederá a iniciar los trámites oportunos para establecer el correspondiente convenio, sin el cual no podrán iniciarse las prácticas.

6. OFERTA, SELECCIÓN Y ASIGNACIÓN DE ENTIDADES

6.1. La Comisión al comienzo de curso, hará público un *listado de oferta* de entidades con las que existen convenios para la realización de prácticas externas, en el que se incluirán los siguientes datos:

- a) Nombre o razón social de la entidad colaboradora
- b) Localidad
- c) Actividades desarrolladas

En este listado podrá incluirse el profesor que actuará como Tutor interno o académico cuando presente algún tipo de relación con la entidad externa y/o haya promovido la tramitación del Convenio de prácticas.

6.2. En el caso de las prácticas académicas externas curriculares, los alumnos deberán cumplimentar el impreso de solicitud de prácticas académicas externas (Impreso PAE-I01. Solicitud de Prácticas Externas Curriculares) que se entregará en la Secretaría de Decanato en el periodo establecido por la Comisión. En este documento, los estudiantes podrán indicar las fechas y el orden de prioridad según su preferencia por las entidades para realizar las prácticas.

6.3. La asignación final de la entidad para realizar las prácticas la llevará a cabo la Comisión, teniendo en cuenta las preferencias recogidas en la solicitud del alumno y los siguientes criterios:

-La entidad podrá establecer requisitos o realizar algún tipo de prueba o entrevista para seleccionar a los alumnos en prácticas. La existencia del convenio no es vinculante a la aceptación de alumnos por la entidad en un momento determinado.

-Se otorgará prioridad en la elección y en la adjudicación de prácticas a los estudiantes con discapacidad, con objeto de que puedan optar a empresas en las que estén aseguradas todas las medidas de accesibilidad universal, incluidas las referidas al transporte para su traslado y acceso a las mismas.

-En el caso de que varios alumnos hayan solicitado la misma empresa, la elección se llevará a cabo atendiendo a la nota media del expediente académico.

-Los alumnos que hayan promovido y contribuido al establecimiento del convenio con una determinada entidad realizarán las prácticas en ella, si así lo desean, en primera estancia.

- La asignación de entidad no será efectiva cuando el estudiante solicitante no cumplan los requisitos establecidos (Apartado 7 de este Reglamento) para la realización de las prácticas académicas externas.

6.4. Transcurrido un máximo de veinte días hábiles desde el cierre del plazo de presentación de solicitudes de prácticas curriculares, la Comisión publicará un *listado de asignación* de entidades para todos los alumnos solicitantes. Los estudiantes que no estén conformes podrán formular reclamación motivada (Impreso PAE-I03. Solicitud de reclamación) de esta asignación ante la Comisión en el plazo de cinco días naturales desde la publicación. La resolución de la reclamación será enviada al alumno a través de la Secretaría del Centro en el plazo de diez días hábiles siguientes a la finalización del plazo de recepción de reclamaciones. Pasado este tiempo se publicará la *lista definitiva de asignación* de entidades para la realización de las prácticas curriculares. Los cambios en la asignación final únicamente podrán realizarse por motivos excepcionales, con la autorización de la Comisión y correspondiendo la nueva asignación a una entidad entre las sobrantes tras agotarse la lista de solicitudes.

6.5. Los estudiantes que deseen realizar prácticas académicas externas extracurriculares deberán presentar el impreso de solicitud correspondiente (Impreso PAE-I02), en la secretaría del Decanato a lo largo del curso académico. La comisión procederá de forma similar a como se ha descrito en el caso de las prácticas curriculares. Los alumnos que soliciten este tipo de prácticas podrán optar al listado de oferta de entidades, no obstante, se otorgará prioridad a los estudiantes que realizan prácticas curriculares frente a los que soliciten prácticas extracurriculares.

7. ELECCIÓN DE TUTOR INTERNO

7.1. Todos los profesores que imparten docencia en el Grado podrán actuar como tutores académicos en las prácticas externas de los alumnos. Los profesores que quieran realizar esta función podrán indicarlo a la Comisión para su inclusión en un listado de Tutores de Prácticas Externas que se hará público junto con la oferta de entidades.

7.2. Cuando no exista una pre-asignación de profesor tutor para una determinada entidad (punto 6.1. de este Reglamento), su elección podrá realizarse por dos procedimientos:

a) Por orden alfabético entre el listado de Tutores de Prácticas Externas, iniciándose por la letra obtenida en el sorteo y anunciada por resolución de la Secretaria de Estado para la Función Pública en el BOE de cada año. El proceso se seguirá en cursos sucesivos, hasta que todos los profesores hayan sido tutores al menos una vez.

b) El alumno podrá proponer para esta labor a uno de los profesores participantes en la docencia del Grado. Para ello, el alumno tendrá que haber

contactado previamente con dicho profesor, quien manifestará su conformidad de tutela firmando el impreso de solicitud; sin esta condición no será considerada la propuesta.

Cada profesor podrá tutelar un máximo de 10 alumnos por curso académico.

7.3. La tutorización de las Prácticas Académicas Externas se contabilizará en la carga docente anual de acuerdo con lo que en cada curso académico determine el Consejo de Gobierno de la UCM (Anexo III)

8. TRAMITACIÓN

8.1. En todos los casos, una vez asignada la entidad, y al menos un mes antes de iniciarse las prácticas externas, el estudiante deberá entregar el impreso - Anexo del estudiante- (Impreso PAE-I04) y un Proyecto Formativo (Impreso PAE-I05) que deberá cumplimentarse de común acuerdo con ambos Tutores. En el Proyecto Formativo se recogerá al menos la siguiente información:

- Datos personales del estudiante que realizará las prácticas.
- Duración y horario aproximado de las prácticas.
- Datos del Tutor interno y externo.
- Tareas a realizar.

El documento deberá ir firmado por el estudiante, el Tutor interno y el Tutor externo. En el caso de las Prácticas Externas Curriculares se tendrá en cuenta el cumplimiento de las Competencias generales-transversales y específicas de la asignatura Prácticas Externas (Anexo IV). El estudiante en Prácticas Externas deberá cumplir las obligaciones recogidas en el Anexo V.

8.2. Las prácticas académicas externas curriculares se realizarán preferiblemente en el octavo semestre para evitar que su desarrollo interfiera la docencia de las asignaturas del último curso. De forma excepcional, los alumnos no matriculados en la asignatura de Prácticas Externas, que cumplan las condiciones establecidas en el apartado 4 de este Reglamento, podrán realizar las prácticas curriculares en el periodo estival (julio-septiembre), para lo cual tendrán que solicitar a la Comisión y a la Secretaría del Centro la tramitación de la modificación del periodo de matrícula para dicha asignatura. Una vez formalizada la matrícula podrán iniciarse dichas prácticas.

9. EVALUACIÓN

9.1. La asignatura Prácticas externas se evaluará y calificará considerando los siguientes apartados:

1) Evaluación continuada, en la que el Tutor académico valorará la actividad desarrollada por el alumno en la entidad externa y su implicación en las distintas tareas formativas. Esta labor será realizada en las tutorías que deberán mantener con la periodicidad que profesor tutor y alumno consideren convenientes.

2) Memoria de prácticas. Será realizada por el alumno (Documento PAE-D01. Instrucciones para la Redacción de la Memoria Prácticas Externas) y entregada al Tutor interno al concluir las prácticas. En esta memoria el alumno desarrollará al menos los siguientes aspectos:

- a) Descripción concreta y detallada de las tareas, trabajos desarrollados y departamentos de la entidad a los que ha estado asignado.
- b) Valoración de las tareas desarrolladas, competencias y conocimientos adquiridos en relación con el Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.
- c) Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para su resolución.
- d) Identificación de las aportaciones que, en materia de aprendizaje, han supuesto las prácticas.
- e) Evaluación de las prácticas y sugerencias de mejora.

La memoria será evaluada tanto por el Tutor interno como por la Comisión.

3) Evaluación del trabajo desarrollado por los alumnos durante su periodo de prácticas. Se realizará por el Tutor externo al finalizar el periodo de prácticas mediante un pequeño informe estandarizado. Para ello, la Comisión de Prácticas Externas facilitará al Tutor un documento e instrucciones para su realización (Documento PAE-D02. Evaluación Tutor Externo). En este informe se recogerá el número de horas realizadas y en él podrán valorarse distintos aspectos relacionados con la adquisición de competencias profesionales y aptitudes del alumno. Este informe será remitido al Tutor interno.

La Comisión podrá organizar algún acto abierto en el que los alumnos podrán exponer las actividades desarrolladas y la experiencia adquirida.

9.2. Una vez finalizadas las prácticas, y entregada la memoria final, el Tutor interno emitirá un informe de valoración y otorgará una calificación global (Documento PAE-D03. Evaluación Tutor Interno) para lo cual tendrá en cuenta:

- La implicación del alumno en las actividades desarrolladas en la entidad externa, su participación en las tareas formativas y el progreso de sus conocimientos: 40%.
- Información y evaluación aportada por el Tutor externo: 40%
- Memoria presentada (redacción y grado de desarrollo): 20%

9.3. El Tutor interno remitirá a la Comisión su evaluación (Documento PAE-D03), la emitida por el Tutor externo (Documento PAE-D02) y la memoria de prácticas. La Comisión emitirá la calificación final considerando el conjunto de la información recibida. Una vez publicada la lista con las calificaciones obtenidas por los estudiantes, éstos dispondrán de un periodo de revisión. Las actas de las prácticas serán firmadas por el presidente de la Comisión.

9.4. Los estudiantes que no estén conformes con la calificación obtenida podrán formular reclamación motivada ante la Comisión en el plazo de cinco días naturales contados desde el día siguiente al de su publicación.

9.5. El abandono injustificado por parte del estudiante o la falta a más del 5% de las horas requeridas, salvo que exista autorización expresa de la Comisión, conllevará la nota de suspenso en esa convocatoria.

10. RECLAMACIONES

10.1. El alumno podrá formular reclamación motivada tanto en el proceso de asignación entidades para realizarlas Prácticas Externas como sobre la calificación obtenida ante la Comisión. Para ello deberá presentar en la

Secretaría del Decanato, en los plazos señalados en este Reglamento, el impreso correspondiente (Impreso PAE-I03. Solicitud de Reclamación), que estará disponible en el Campus Virtual.

10.2. La resolución de la reclamación será enviada al alumno a través de la Secretaría del Centro en el plazo de diez días hábiles siguientes a la finalización del plazo de recepción de reclamaciones

11. GARANTÍA DE CALIDAD Y EVALUACIÓN INTERNA

11.1. La Comisión pondrá a disposición de todos los estudiantes y tutores, tanto internos como de las entidades colaboradoras, una encuesta de satisfacción. Los resultados obtenidos serán recogidos en un informe anual que se presentará al Comité de Evaluación y Mejora del Grado y al Consejo de Titulación del Grado para su valoración y establecimiento de medidas de mejora si fueran requeridas.

11.2. El Comité de Evaluación y Mejora del Grado estudiará y revisará el cumplimiento de los objetivos de calidad en las prácticas externas y propondrá a la Comisión de Calidad acciones que permitan mejorar el grado de satisfacción de los estudiantes y de los responsables de las instituciones receptoras en la realización de prácticas externas.

12. RECONOCIMIENTO ACADÉMICO Y ACREDITACIÓN DE PRÁCTICAS EXTRACURRICULARES

12.1. Finalizadas las prácticas externas, podrá emitirse un informe acreditativo de las mismas (Documento PAE-D04) que contendrá, al menos, los siguientes aspectos:

- a) Titular del documento.
- b) Entidad colaboradora donde se realizaron las prácticas.
- c) Descripción de la práctica especificando su duración y fechas de realización.
- d) Actividades realizadas.

12.2. El informe acreditativo de las prácticas externas extracurriculares podrá utilizarse para su inclusión en el Suplemento Europeo al Título conforme determine la normativa vigente.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA ÚNICA

Excepcionalmente para el curso 2014-2015, serán los miembros de la Comisión quienes actúen como Tutores internos de las prácticas académicas con el objetivo de estabilizar el contacto con las empresas y entidades colaboradoras.



PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS
GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS
ANEXOS

Anexo I. Funciones y actividades de la Comisión de Coordinación de Prácticas Académicas Externas

Anexo II. Funciones y derechos del Tutor interno y externo de Prácticas Académicas Externas

Anexo III. Estimación de la dedicación docente del profesor tutor de prácticas externas.

Anexo IV. Competencias Generales-transversales y específicas de la asignatura "Prácticas Externas" del Módulo 7 (Prácticum) del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos. A considerar en el Proyecto Formativo.

Anexo V. Obligaciones del estudiante en Prácticas Académicas Externas

ANEXO I

Funciones y actividades de la Comisión de Coordinación de las Prácticas Académicas Externas

Serán funciones de la Comisión de Coordinación de Prácticas Académicas Externas:

1. Velar por el funcionamiento y aplicación del presente Reglamento.
2. Planificar las necesidades de prácticas académicas externas de los alumnos del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.
3. Gestionar el establecimiento de convenios.
4. Mediar y tratar de resolver los posibles conflictos que se planteen en relación con las prácticas externas.
5. Supervisar el proyecto formativo de acuerdo con las actividades realizadas en las distintas entidades y el cumplimiento de las competencias generales-transversales y específicas del Prácticum del Grado según las indicaciones del documento de Verificación ANECA (Anexo III).
6. Realizar al final de cada curso académico una valoración de las empresas colaboradoras, con el fin de garantizar la adecuación de las prácticas externas a las necesidades formativas de los estudiantes.

ANEXO II

Funciones y derechos del Tutor interno y externo de Prácticas Académicas Externas

1. Del Tutor Interno

1.1. El *tutor interno* deberá:

- Contribuir, junto con el tutor externo y el coordinador de la asignatura de Prácticas Externas, a realizar un programa formativo y a determinar las actividades a desarrollar (Impreso PAE-05. Proyecto Formativo).
- Velar por el normal desarrollo del Proyecto Formativo, garantizando la compatibilidad del horario de realización de las prácticas con las obligaciones académicas, formativas y de representación y participación del estudiante.
- Actuar como interlocutor entre el estudiante, la institución externa y la Comisión, supervisando que las prácticas se realicen con normalidad y se ajustan a la temática y carga de trabajo establecidas previamente.
- Autorizar las modificaciones que se produzcan en el Proyecto Formativo.
- Informar a la Comisión de cualquier situación que pudiera afectar a la calidad de la docencia.
- Asesorar al alumno sobre todas aquellas cuestiones que puedan surgir durante su periodo de prácticas.
- Asesorar y supervisar al alumno en la realización de la memoria de prácticas externas.
- Llevar a cabo el proceso evaluador de las prácticas del estudiante tutelado de acuerdo a lo establecido en el punto 11 de este Reglamento.
- Guardar el secreto profesional referente a cualquier información confidencial de la entidad externa o del alumno, en relación con las prácticas externas.

1.2. El *tutor interno* tendrá *derecho a*:

- a) Reconocimiento efectivo de su actividad académica. La dedicación docente del tutor académico correspondiente a su participación en las prácticas externas se realizará teniendo en cuenta los acuerdos de la Universidad y del Centro. Esta información será comunicada cada curso a los profesores participantes (Anexo III).
- b) Ser informado acerca de la normativa que regula las prácticas externas y de las condiciones bajo las que se desarrollará la estancia del estudiante a tutelar.
- c) Tener acceso a la entidad para el cumplimiento de los fines propios de su función.

2. Del Tutor Externo

2.1. El *tutor externo* se ocupará entre otras funciones de:

- Establecer el trabajo, tareas y actividades del alumno durante el periodo de prácticas.

- Participar, junto con el tutor interno y el coordinador de la asignatura de Prácticas Externas, en el establecimiento del programa formativo y de las condiciones de su desarrollo.
- Controlar los permisos para la realización de exámenes u otras actividades académicas.
- Supervisar, orientar y ayudar al alumno en su proceso de adquisición de competencias, en especial, en el aprendizaje de habilidades, técnicas y conocimientos relacionados con la actividad que desarrolle.
- Enviar un informe estandarizado de evaluación de la actividad del alumno
- Guardar confidencialidad en relación con cualquier información que conozca del estudiante, como consecuencia de su actividad como tutor.

2.2. El *tutor externo* tendrá *derecho a*:

- a) Ser informado acerca de la normativa que regula las prácticas externas y podrá tener acceso a la universidad para obtener la información y el apoyo necesarios para el cumplimiento de los fines propios de su función.
- b) Recibir un diploma de reconocimiento de su actividad colaboradora expedido por la Facultad de Veterinaria de la Universidad Complutense de Madrid.

ANEXO III

ESTIMACIÓN DE LA DEDICACIÓN DOCENTE DEL PROFESOR TUTOR DE PRÁCTICAS EXTERNAS. Curso 2014-15

(Acuerdo de la Comisión Académica de la UCM de fecha 14 de junio de 2012. Programación Docente del Curso 2014-15)

Inicialmente se considerará para la estimación de la dedicación docente del profesor tutor de prácticas externas en el curso 2014-15 el acuerdo de la Comisión Académica de la UCM de fecha 14 de junio de 2012 que en el punto 4 del apartado "Contabilidad de la Dedicación docente" (página 13) se menciona "Co-tutela de prácticas externas en grupos de 6 a 12 estudiantes, o más si así lo señala la memoria verificada, que contabiliza como 5 horas si son de 6 créditos y como 10 horas si son de 12 o más créditos". Teniendo en cuenta este criterio se ha confeccionado la Tabla 1 adjunta, de la que se deduce la contabilización de 1,25 horas para la tutela de las prácticas externas individuales de 9 créditos y de hasta 7,5 horas en grupos de 6 a 12 estudiantes.

Tabla 1. Estimación de la dedicación docente del profesor tutor de prácticas externas de Grados con distinta asignación de créditos.

Nº Alumnos por grupo	Total Créditos Prácticas	Horas x Grupo	Horas x alumno	
			máximo	mínimo
6 a 12	6	5	0,83	0,42
	12	10	1,67	0,83
	9	7,5	1,25	0,63

En el punto 5 del mismo apartado (Contabilidad de la Dedicación docente) se indica: "En cualquier caso, la suma de la dedicación a estas labores de dirección de trabajos fin de Grado o fin de Master y de co-tutela de prácticas no puede superar las 45 horas"

ANEXO IV

Competencias Generales-transversales y específicas de la asignatura “Prácticas Externas” del Módulo 7 (Prácticum) del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.

A considerar en el Proyecto Formativo.

(Documento de Verificación ANECA)

Competencias generales-transversales del título:

CG-T1. Reconocer los elementos esenciales de la actividad profesional del graduado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos, incluyendo los principios éticos y responsabilidades legales del ejercicio de la profesión.

CG-T2. Valorar la importancia de la Ciencia y Tecnología de los Alimentos en el contexto industrial, económico, medioambiental y social y relacionarla con otras ciencias.

CG-T3. Mantener y actualizar, de manera autónoma y continuada, los conocimientos sobre nuevos productos, avances, metodologías y técnicas en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.

CG-T4. Utilizar información científica de calidad, bibliografía y bases de datos especializadas, así como otros recursos relevantes para la Ciencia y Tecnología de los Alimentos.

CG-T5. Adquirir la formación básica para la actividad investigadora, siendo capaces de formular hipótesis, diseñar experimentos y recoger e interpretar la información para la resolución de problemas siguiendo el método científico.

CG-T6. Desarrollar capacidad crítica, adaptación a nuevas situaciones y contextos, creatividad y capacidad para aplicar el conocimiento a la resolución de problemas en el ámbito alimentario.

CG-T7. Trabajar en equipo y con profesionales de otras disciplinas.

CG-T8. Organizar y planificar tareas, así como tomar decisiones en su ámbito profesional.

CG-T9. Transmitir información, ideas, problemas y soluciones utilizando los medios audiovisuales más habituales y elaborar informes de carácter científico-técnico en español y en inglés.

CG-T10. Asesorar legal, científica y técnicamente a la industria alimentaria y a los consumidores.

CG-T11. Divulgar conocimientos y prácticas correctas en materia alimentaria.

Competencias específicas

Las competencias específicas pueden ser cualesquiera de las expuestas en las distintas materias incluidas en el Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos. Dependerán de la naturaleza de la empresa o institución en la que se integre el alumnado.

CE-PR1. Familiarizarse con la situación y necesidades de la industria o institución en la que se integre el alumno.

CE-PR2. Familiarizarse con la problemática laboral de una forma aplicada y directa

CE-PR3. Desarrollar la actividad encomendada, siempre ateniéndose a la formación del alumno en cualquier faceta de la Ciencia y Tecnología de los Alimentos.

ANEXO V

Obligaciones del estudiante en Prácticas Académicas Externas

El alumno que realice las prácticas externas deberá:

1. Entregar el impreso de solicitud de prácticas externas (Impreso PAE-I01, para curriculares y PAE-I02 para extracurriculares). En el caso de las prácticas curriculares, dicho impreso deberá ser entregado en el plazo indicado por la Comisión de Coordinación de Prácticas Académicas Externas del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos.
2. Aceptar las condiciones establecidas en el convenio firmado con la institución en la que desarrollará las prácticas externas, incluyendo las relativas a la cobertura del Seguro Escolar para menores de 28 años y dentro del territorio nacional
3. Cumplir el periodo y horario de prácticas establecido.
4. Cumplir con las normas de régimen interno de la entidad en la que realice las prácticas.
5. Seguir las instrucciones que reciba del tutor externo y adoptar una actitud positiva, tanto en lo que se refiere al régimen general de trabajo, como a las tareas concretas que le sean encomendadas.
6. Guardar secreto profesional de las actividades realizadas, tanto durante su estancia como una vez finalizada ésta.
7. Mantener contacto con el tutor de la entidad colaboradora y con el tutor académico en la forma que se establezca.
8. Elaborar una memoria sobre las actividades realizadas siguiendo el manual de estilo diseñado para tal fin (Documento PAE-D01. Instrucciones para la Memoria Prácticas externas). Para la realización de esta memoria contará con el asesoramiento y supervisión del tutor interno.
9. En el caso de las prácticas externas curriculares, la Memoria de Prácticas será entregada al tutor interno, dentro de los plazos establecidos por la Comisión de Coordinación, para su evaluación y calificación.



Facultad de Veterinaria
Universidad Complutense de Madrid

Titulación	Plan de estudios	Curso académico
Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	0885	2014-2015

(Impreso PAE-I01)

**FORMULARIO DE SOLICITUD DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS
(CURRICULARES. PRÁCTICUM)**

Nombre y Apellidos: _____

DNI: _____ Telf. móvil: _____ e-mail: _____

Dirección: _____ C.P. _____

Localidad _____, Provincia _____

Nº de créditos superados: _____

Enumere hasta seis empresas que le resulten de mayor interés por orden de preferencia
y el período en el que se realizarán

ORDEN	ENTIDAD	A REALIZAR	
		(de....	...hasta)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

PROPUESTA DE TUTOR INTERNO(*):

Departamento:

En Madrid, a __ de _____ de 201__

Firma del alumno

Firma del Tutor propuesto (*)



ANEXO DEL ESTUDIANTE PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS.

FACULTAD DE VETERINARIA. UNIVERSIDAD COMPLUTENSE DE MADRID

El presente anexo se incorpora al Convenio de prácticas externas suscrito entre la UCM (Facultad de Veterinaria) y

DATOS DEL ALUMNO

Nombre y Apellidos.....
 DNI.....
 Dirección.....
 Población..... CP.....
 Teléfono..... E-mail.....
 Curso en el que se encuentra matriculado (especificar Licenciatura/Grado).....

DATOS DE LA ENTIDAD COLABORADORA

Entidad.....
 Dirección.....
 Población..... CP.....
 Teléfono..... Fax..... E-mail.....

DATOS DE LAS PRÁCTICAS

Curriculares (asignatura de "Prácticas Externas") Extracurriculares
 Actividad formativa a desarrollar.....
 Duración del periodo de prácticas.....
 Fecha de inicio.....
 Horario.....
 Ayudas al estudio (si procede).....

DATOS DEL TUTOR INTERNO

Nombre y Apellidos.....
 Departamento al que pertenece.....
 Teléfono..... E-mail.....

DATOS DEL TUTOR EXTERNO EN LA ENTIDAD COLABORADORA

Nombre y Apellidos.....
 Cargo en la entidad colaboradora.....
 Teléfono..... E-mail.....

El alumno abajo firmante declara su conformidad para realizar prácticas, al amparo del Convenio arriba citado a fin de completar su formación, ateniéndose a las normas contempladas en el mismo, y se compromete a mantener la más estricta obligación de confidencialidad sobre toda información a la que pueda tener acceso. Para la realización de las prácticas y sus posibles ampliaciones es imprescindible estar matriculado en la UCM en los estudios para los que se realiza la práctica. Se anularán las prácticas de los/las estudiantes que no se matriculen en el curso académico y quedará bajo su responsabilidad cualquier circunstancia derivada de su permanencia en la empresa sin cumplir este requisito.

Y en prueba de conformidad, firman el presente documento, en Madrid a de de 201

Firma del Tutor externo

Firma del Tutor interno

Firma del alumno

	Facultad de Veterinaria Universidad Complutense de Madrid	Titulación	Plan de estudios	Curso académico
		Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos	0885	2014-2015

(Impreso PAE-I05)

PROYECTO FORMATIVO PARA PRÁCTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS
(A rellenar por el Tutor Interno)

ENTIDAD COLABORADORA

EMPRESA/ENTIDAD:
CIF:
Centro:
Fecha firma convenio:

Fecha inicio/fecha fin:
Horario:

Total de horas a realizar (en el caso de extracurriculares):

ESTUDIANTE

Nombre y apellidos:
DNI:
Teléfono de contacto:
E-mail:

TUTOR EXTERNO

Nombre y apellidos:
DNI:
Relación con la entidad:
Teléfono de contacto:
E-mail:

TUTOR INTERNO

Nombre y apellidos:
DNI:
Departamento:
Facultad:
Teléfono de contacto:
E-mail:

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

TAREAS A REALIZAR

Firma del Tutor externo

Firma del Tutor interno

Firma del alumno